

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(БАШГУ)

ПРИКАЗ

« 04 » 09 2015 г.

№ 934

Уфа

**Об утверждении Положения
о Малой академии государственного управления
в Республике Башкортостан**

В соответствии с ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Планом мероприятий («дорожная карта») «Внедрение новых подходов в деятельности МАГУ и организация прохождения обучения в 2015-2016 гг.», утвержденного Полномочным представителем Президента РФ в Приволжском федеральном округе от 26.06.2015 г. № А53-5080, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Малой академии государственного управления в Республике Башкортостан.

2. Признать утратившим силу приказ Башкирского государственного университета от 23.06.2014 г. № 576 «Положение о Малой академии государственного управления в Республике Башкортостан».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать настоящий приказ и приложение к нему в Правовой базе БашГУ и на официальном сайте БашГУ.


5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе, директора МАГУ в РБ Янбаева Ю.А.

Ректор



Н.Д. Морозкин

СОГЛАСОВАНО
Главный федеральный инспектор
по Республике Башкортостан
Аппарата полномочного
представителя Президента
Российской Федерации в
Приволжском федеральном округе


А.В. Чечеватов
«24» августа 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
ФГБОУ ВПО
«Башкирский государственный
университет»



Н.Д. Морозкин
«24» августа 2015 г.

ПРИНЯТО
на заседании Совета ректоров вузов
Республики Башкортостан
Постановление
№ 1 от «24» августа 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МАЛОЙ АКАДЕМИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ В РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН

1. Общие положения

1.1. Малая академия государственного управления в Республике Башкортостан создается с целью выявления наиболее социально активной молодежи, содействия профессиональному развитию молодых людей, получению ими компетенций в сфере государственного и муниципального управления, приобретения практических навыков организационно-массовой работы и социально-проектной деятельности.

1.2. Создание, упразднение Малой академии государственного управления в Республике Башкортостан (далее – Малая академия) осуществляется на основании решения Совета ректоров высших учебных заведений Республики Башкортостан.

1.3. Малая академия государственного управления в Республике Башкортостан создана на базе Башкирского государственного университета на основании решения Совета ректоров Республики Башкортостан от 10.11.2009 г., протокол № 1-р и решения Ученого совета БашГУ от 30.11.2009 г., протокол № 4.

1.4. Малая академия является структурным подразделением Башкирского государственного университета (далее – БашГУ).

Полное наименование структурного подразделения: Малая академия государственного управления.

Сокращенное наименование структурного подразделения: МАГУ.

Местонахождение структурного подразделения: Российская Федерация, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Заки Валиди, д. 32.

1.5. Малая академия в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации, уставом и иными локальными нормативными актами БашГУ, настоящим Положением.

1.6. Основными задачами Малой академии являются:

- выявление наиболее социально-активных и инициативных молодых людей, стремящихся к работе в органах власти, иных государственных и муниципальных структурах;

- организация дополнительного профессионального образования, направленного на получение и развитие у молодых людей профессиональных компетенций и навыков, необходимых для выполнения профессиональной деятельности и решения задач в области государственного и муниципального управления;

- содействие развитию молодежных социальных практик и поддержка социально-ориентированного проектирования молодежи, формирование и развитие у молодых людей практических навыков организационно-массовой работы;

- формирование резерва перспективных молодежных кадров;

- разработка, апробация и внедрение новых образовательных технологий с целью их дальнейшего внедрения в учебный процесс высших учебных заведений Республики Башкортостан.

1.7. К основным видам деятельности Малой академии относятся:

- осуществление образовательной деятельности по программе профессиональной переподготовки;

- ведение научной деятельности;

- проведение прикладных проектных исследований (разработка и реализация социально значимых программ и проектов).

2. Руководство Малой академией

2.1. Общее руководство Малой академией осуществляется в соответствии с Уставом БашГУ, с учетом специфики целей и задач Малой академии, форм и способов осуществления её деятельности.

2.2. Непосредственное руководство Малой академией осуществляет директор Малой академии, назначаемый приказом БашГУ.

Кандидатура директора Малой академии до его назначения подлежит согласованию с главным федеральным инспектором по Республике Башкортостан и председателем Совета ректоров высших учебных заведений Республики Башкортостан.

2.3. Директор Малой академии:

- осуществляет исполнительно-распорядительное управление Малой академией, в том числе осуществляет распределение обязанностей между сотрудниками Малой академии, в соответствии со своей компетенцией дает им обязательные для выполнения указания и поручения;

- выступает от имени Малой академии при осуществлении взаимодействия с органами государственной и муниципальной власти, коммерческими и некоммерческими организациями, иными заинтересованными субъектами;

- подписывает и визирует в пределах своей компетенции документы по вопросам деятельности Малой академии;

- рассматривает и принимает решения по иным вопросам, касающимся деятельности Малой академии.

2.4. Директор Малой академии может иметь заместителя директора Малой академии, который назначается приказом БашГУ.

Заместитель директора Малой академии непосредственно подчиняется директору Малой академии и выполняет его распоряжения; осуществляет в пределах, закрепленных за ним директором Малой академии полномочий исполнительно-распорядительное управление Малой академией.

2.5. Для организации учебно-методического и научно-методического обеспечения образовательного процесса в Малой академии приказом БашГУ может быть назначен методист.

На методиста Малой академии возлагается составление графика учебного процесса, контроль его исполнения, а также контроль выполнения слушателями учебных планов и др.

2.6. В Малой академии могут создаваться другие органы и структурные подразделения для оптимального обеспечения реализации целей и задач Малой академии.

2.7. В своей деятельности органы управления Малой академии взаимодействуют с структурными подразделениями БашГУ, отвечающими за организацию воспитательной работы со студентами.

При необходимости руководство Малой академии и органы управления воспитательной работой БашГУ могут создавать временные советы, комиссии, рабочие группы для более эффективного и разностороннего обеспечения

образовательной, научной и организационно-практической деятельности Малой академии.

2.8. Директор Малой академии представляет ежегодный отчет о деятельности академии Главному федеральному инспектору по Республике Башкортостан.

3. Прием в Малую академию

3.1. В Малую академию принимаются граждане Российской Федерации, обучающиеся в образовательных организациях высшего образования Республики Башкортостан (по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата – студенты, не ранее 3 года обучения; программам специалитета – студенты, не ранее 4 года обучения; программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – лица, любого года обучения) проявившие себя в академической и общественной жизни и демонстрирующие инициативные, организаторские, лидерские способности.

3.2. Прием в Малую академию осуществляется на конкурсной основе. Направление на обучение осуществляется образовательными организациями высшего образования Республики Башкортостан по результатам внутреннего отбора. Главными критериями внутреннего отбора являются высокая успеваемость соискателя, активное участие в общественной и научной жизни.

3.3. Правила приема в Малую академию утверждается приказом БашГУ.

Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан на образование и обеспечивать зачисление наиболее способных студентов, подготовленных к освоению специальной образовательной программы Малой академии.

3.4. По итогам конкурса формируются списки слушателей Малой академии, которые утверждаются директором Малой академии и направляются в Аппарат главного федерального инспектора по Республике Башкортостан для согласования. Списки слушателей могут быть сформированы по учебным группам в количестве необходимом для эффективной организации учебного процесса. Учебные группы возглавляются старостами, назначаемыми методистом Малой академии.

3.5. Зачисление в число слушателей производится приказом БашГУ.

4. Образовательная деятельность Малой академии

4.1. Образовательная деятельность Малой академии осуществляется в порядке, установленном в БашГУ, с особенностями, определенными спецификой

контингента обучаемых, содержания программы профессиональной переподготовки и форм ее реализации.

4.2. Основным документом, определяющим содержание образовательной деятельности и организацию учебного процесса в Малой академии, является Типовая программа профессиональной переподготовки (образовательная программа для слушателей Малой академии) «Система государственного и муниципального управления».

4.3. Образовательная программа для слушателей Малой академии, скорректированная с учетом региональной специфики, утверждается Советом ректоров высших учебных заведений Республики Башкортостан.

4.4. Порядок и организация учебного процесса в Малой академии регламентируются на основе образовательной программы для слушателей Малой академии, рабочим учебным планом и расписанием учебных и практических занятий, утверждаемыми директором Малой академии.

Образовательная программа Малой академии может осваиваться слушателями в различных формах в зависимости от требований, предусмотренных учебным планом, в том числе посредством освоения отдельных дисциплин (модулей), применения сетевых форм обучения, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.5. Образовательная деятельность слушателей Малой академии может предусматривать следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, тренинги и другие виды учебных занятий и работ.

4.6. Все виды занятий проводятся в соответствии с локальными нормативными актами, действующими в БашГУ, с учетом специфики подготовки слушателей Малой академии.

4.7. Качество освоения образовательной программы для слушателей Малой академии определяется путем текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей.

4.8. Слушателям Малой академии, успешно освоившим образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке установленного образца и сертификат об обучении.

5. Научная деятельность Малой академии

5.1. Интеграция научных исследований с процессом обучения и социально-политической практикой рассматривается в Малой академии как необходимая предпосылка для:

- содержательного развития преподавательской деятельности, форм и методов обучения;
- целенаправленного совершенствования структур и процессов практической деятельности;
- эффективного формирования кадрового резерва органов государственной и муниципальной власти.

5.2. Основными задачами Малой академии в области научных исследований являются:

- проведение фундаментальных и прикладных исследований социально-экономического, политико-правового и идеологического состояния молодежи;
- выполнение полных циклов научно-исследовательских работ по различным компонентам молодежной политики Приволжского федерального округа и Республики Башкортостан по заказам государственных органов власти и органов местного самоуправления;
- участие в конкурсах на получение грантов по актуальным социально-экономическим, политико-правовым и идеологическим проблемам, прежде всего в рамках молодежной тематики, и организация выполнения научно-исследовательских работ по выигранным грантам.

6. Статус слушателей Малой академии

6.1. Права и обязанности слушателей Малой академии определяются действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования, локальными нормативными актами БашГУ и Малой академии.

6.2. Слушатели Малой академии имеют право:

- участвовать в обсуждении вопросов организации деятельности Малой академии и влиять на содержание принимаемых по этим вопросам решений, в том числе через общественные организации и органы самоуправления Малой академии;
- пользоваться библиотекой и другими информационными ресурсами, услугами учебных, научных и других подразделений БашГУ, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами БашГУ;
- обжаловать ущемляющие их права действия администрации и работников БашГУ, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Уставом БашГУ;
- на поощрение за успехи в образовательной, научной и организационно-практической деятельности, на получение при высоком качестве подготовки рекомендации для включения в резерв кадров государственных и муниципальных органов;

– иные академические права, предусмотренные законодательством РФ в сфере образования, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами БашГУ.

6.3. Слушатель Малой академии обязан:

– целеустремленно и настойчиво овладевать знаниями и практическими навыками;

– добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

– выполнять требования Устава БашГУ, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

– бережно относиться к используемому имуществу, уважать и поддерживать традиции БашГУ;

– не совершать проступков, порочащих деловую репутацию Малой академии и несовместимых со званием слушателя Малой академии.

6.4. Слушатели, пропустившие без уважительной причины три и более занятия, не выполнившие практические задания, предусмотренные учебным планом, считаются неуспевающими и представляются методистом к отчислению из Малой академии. Отчисление слушателей производится соответствующим приказом БашГУ.

6.5. Слушатели могут быть отчислены из Малой академии по следующим основаниям:

– в связи с получением образования (завершением обучения);

– по собственному желанию;

– в случае ликвидации Малой академии;

– в случае невыполнения слушателем по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

– в случае получения неудовлетворительной оценки в ходе итоговой аттестации;

– в случае установления нарушения порядка приема в МАГУ, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление в МАГУ;

– в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда, вступившим в законную силу, безвестно отсутствующим или умершим.

– в связи с переводом в организацию, осуществляющую образовательную деятельность на территории другого субъекта Российской Федерации;

- в связи с отчислением из образовательной организации, рекомендовавшего в слушатели Малой академии;
- в связи с совершением правонарушения или аморального проступка, несовместимого со статусом слушателя Малой академии.

7. Финансирование Малой академии

7.1. Финансирование деятельности Малой академии может осуществляться за счет средств физических (юридических) лиц, финансовых взносов образовательных организаций высшего образования, в которых слушатели проходят обучение по образовательным программам высшего образования, средств бюджета бюджетной системы РФ, а также средств спонсоров в соответствии с требованиями действующего законодательства.

7.2. За Малой академией в целях эффективного обеспечения ее деятельности закрепляется необходимая материально-техническая база.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента издания БашГУ соответствующего приказа.

8.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, что и его принятие.

8.3. Признать утратившим силу приказ от 23.06.2014 г. № 576 «Положение о Малой академии государственного управления в Республике Башкортостан».

Башкирский государственный
университет

Малая академия
государственного управления
в Республике Башкортостан

Директору
И.О. Фамилия

РЕКОМЕНДАТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

В соответствии с Положением о Малой академии государственного управления в Республике Башкортостан и Порядком приема на 20__/20__ учебный год, направляем список лиц, прошедших внутренний конкурс и рекомендуемых на прохождение вступительных испытаний в МАГУ.

№	Фамилия Имя Отчество	наименование направления подготовки (специальности) и уровень образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, подготовка кадров высшей квалификации)	год обучения (курс)	контактный телефон
1				
2				
3				
4				

Данные о кураторе от образовательной организации:

Фамилия Имя Отчество, должность и контактный телефон.

Должность

И.О. Фамилия

М.П.

Ректору Башкирского государственного университета,
 профессору Н.Д. Морозкину
 студента (-ки) _____ курса _____ формы обучения
 (очной, очно-заочной (вечерней), заочной)

_____ (наименование направления подготовки (специальности))

_____ (наименование факультета, института)

_____ (наименование образовательной организации)

_____ (фамилия, имя, отчество)

телефон: _____
 e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям в Малую академию государственного управления.

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности (включая приложения к ней), образовательной программой, Положением о МАГУ и Порядком приема ознакомлен.

Даю согласие на обработку своих персональных данных.

Приложение:

1. Справка с места обучения на 1 л. в 1 экз.
2. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина на 1 л. в 1 экз.
3. Заверенная копия диплома о высшем образовании (при наличии) на ___ л. в 1 экз.
4. Согласие обучающегося на обработку персональных данных на 1 л. в 1 экз.

_____/_____
 (подпись) (Фамилия И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ ПРИНЯТО:

 (должность)

_____/_____
 «___» _____ 201__ г.

**Согласие обучающегося
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий (ая) по адресу: _____

паспорт серии _____ № _____, выдан _____,
(орган, выдавший паспорт/дата выдачи)

своей волей и в своем интересе с целью обучения и выполнения учебной программы выражаю согласие Башкирскому государственному университету (далее - Оператор), находящемуся по адресу: **г.Уфа, ул. Заки Валиди, д. 32**, на обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание и уничтожение) в документальной и/или электронной форме нижеследующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; пол; гражданство; образование; сведения об успеваемости; сведения о здоровье, о занимаемой должности, данные о предыдущих местах работы; доходах; состоянии в браке, состав семьи, сведения о ближайших родственниках и членах семьи; паспортные данные, адрес места жительства, дата регистрации по месту жительства; номер телефона; идентификационный номер налогоплательщика; номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; сведения о воинском учете; фотография; сведениях о наградах; сведения о социальных льготах и выплатах, на которые я имею право в соответствии с действующим законодательством.

Также выражаю согласие на получение и передачу моих персональных данных органам местного самоуправления, государственным органам и организациям для целей обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия в трудоустройстве, обучении, обеспечения личной безопасности, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, прохождения безналичных платежей на мой банковский счет.

Формирование Оператором общедоступных источников персональных данных (справочников, адресных книг, информации в СМИ и на сайте организации и т.д.), осуществляется в следующем объеме: фамилия, имя, отчество; рабочий номер телефона и адрес электронной почты; сведения о профессии, должности, образовании; иные сведения, предоставленные мной для размещения в общедоступных источниках персональных данных.

Вышеприведенное согласие на обработку моих персональных данных представлено с учетом пункта 2 статьи 6 и пункта 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 25.07.2011), в соответствии с которыми обработка персональных данных, осуществляемая на основе федерального закона либо для исполнения договора, стороной в котором я являюсь, может осуществляться Оператором без моего дополнительного согласия.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания на срок обучения и после окончания для хранения личного дела в архиве и может быть отозвано путем подачи Оператору письменного заявления.

« _____ » _____ 201__ г.

(подпись и фамилия, имя, отчество прописью полностью)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 (БАШГУ)

ПРИКАЗ

«___» _____ 201__ г.

№ _____

Уфа

**О зачислении в число слушателей
 Малой академии государственного управления**

В соответствии с ч. 1 ст. 53 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 3.5 Положения о Малой академии государственного управления в Республике Башкортостан, утвержденного приказом от 00.00.0000 г. № 00 и на основании решения Приемной комиссии от 00.00.0000 года, протокол № 0, приказываю:

1. зачислить в число слушателей Малой академии государственного управления на 1 год обучения за счет средств направляющего вуза следующих лиц:

№	Фамилия Имя Отчество	наименование образовательной организации высшего образования	специальность (направление подготовки) и уровень образования	год обучения (курс)
1				
2				
3				
4				

2. Установить срок обучения с 00.00.0000 г. по 00.00.0000 г.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на проректора по учебной работе, директора МАГУ в РБ И.О. Фамилия.

Ректор

Н.Д. Морозкин

Директору
Малой академии государственного
управления

слушателя ____ года обучения

(фамилия, имя, отчество полностью)

телефон: _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить меня по собственному желанию и выдать справку о периоде обучения, установленного образца.

(подпись студента)

/ _____
(фамилия, имя, отчество прописью полностью)

« ____ » _____ 201__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ ПРИНЯТО:

(должность)

(подпись) (И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 201__ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(БАШГУ)

ПРИКАЗ

« ___ » _____ 201 ___ г.

№ _____

Уфа

**Об отчислении слушателей
Малой академии государственного управления**

В соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 61 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 6.6 Положения о Малой академии государственного управления, утвержденного приказом от 00.00.0000 г. № 00, приказываю:

1. Нижеследующих лиц, успешно освоивших программу профессиональной переподготовки «Система государственного и муниципального управления» и прошедших итоговую аттестацию, отчислить с 00.00.0000 г. в связи с завершением обучения:

№	Фамилия Имя Отчество	наименование образовательной организации высшего образования
1		
2		
3		
4		

2. Лицам, имеющим диплом о среднем профессиональном образовании или диплом бакалавра (специалиста, магистра), выдать диплом о профессиональной переподготовке.

3. Выпускникам выдать сертификат об обучении установленного образца.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на проректора по учебной работе, директора МАГУ в РБ И.О. Фамилия.

Ректор

Н.Д. Морозкин

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(БАШГУ)

ПРИКАЗ

« ___ » _____ 201 ___ г.

№ _____

Уфа

**Об отчислении слушателей
Малой академии государственного управления**

В соответствии с п. 2 ч. 2 ст. 61 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 6.6 Положения о Малой академии государственного управления, утвержденного приказом от 00.00.0000 г. № 00, приказываю:

1. Отчислить с 00.00.0000 г. за не выполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнение учебного плана¹ следующих слушателей МАГУ:

№	Фамилия Имя Отчество	наименование образовательной организации высшего образования	год обучения в МАГУ
1			
2			
3			
4			

2. Выдать отчисленным лицам справку о периоде обучения.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на проректора по учебной работе, директора МАГУ в РБ И.О. Фамилия.

Ректор

Н.Д. Морозкин

¹ Указывается основание из п. 6.6 Положения о МАГУ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(БАШГУ)

ПРИКАЗ

«___» _____ 201__ г.

№ _____

Уфа

**Об отчислении слушателей
Малой академии государственного управления**

В соответствии с п. 1 ч. 2 ст. 61 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 6.6 Положения о Малой академии государственного управления, утвержденного приказом от 00.00.0000 г. № 00 приказываю:

1. Фамилия Имя Отчество, слушателя года обучения, отчислить по собственному желанию с 00.00.0000 г.

Основание: заявление слушателя Фамилия И.О.

2. Выдать Фамилия И.О. справку о периоде обучения.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на проректора по учебной работе, директора МАГУ в РБ И.О. Фамилия.

Ректор

Н.Д. Морозкин